



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 2293 / 2018

Prot. corr. 16-13/9 -18 - 34 (14261)

OGGETTO: CIG 7572631CC7 appalto per il servizio di pre-accoglimento dei bambini e dei ragazzi che frequentano le scuole primarie ed alcune scuole secondarie di primo grado iscritti a Servizi comunali complementari alla frequenza scolastica. Anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020. Affidamento a Euro&Promos Social Health Care per Euro 146.862,26.- Iva 5% inclusa

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 1996 dd 27.07.2018, esecutiva in data 30.07.2018 si è stabilito:

- di dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di preaccoglimento dei minori che frequentano le scuole primarie ed alcune scuole secondarie di primo grado iscritti a Servizi comunali complementari alla frequenza scolastica, per il biennio scolastico 2018/2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, previa pubblicazione di apposito avviso di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente, facendo ricorso al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 così come modificata dalla L. n. 208/2015;
- di dare atto che per l'aggiudicazione si utilizzerà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del citato D. Lgs. n. 50/2016, con attribuzione di un punteggio complessivo massimo di 85 punti per la valutazione della qualità delle prestazioni e di un punteggio complessivo massimo di 15 punti per la valutazione dell'offerta economica e che l'affidamento del servizio in questione avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, facendo ricorso al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 così come modificata dalla L. n. 208/2015
- di procedere all'approvazione degli atti di gara ed alla prenotazione di spesa per complessivi Euro 171.158,68.-, IVA 22% inclusa, al capitolo 250160;

Dato atto che:

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- al fine di rendere massimamente efficace la procedura, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni, a partire dal giorno 31.07.2018, uno specifico avviso volto ad acquisire le candidature di soggetti da invitare alla procedura;
- entro il giorno 16 agosto 2018, data di scadenza per la presentazione delle istanze, è stata presentata manifestazione di interesse da parte delle seguenti sei ditte:
 - A.M.I.CO. Società Cooperativa Sociale ONLUS impresa sociale, Trieste
 - Arteventi Società Cooperativa, Udine
 - Aurora Domus Cooperatvia Sociale ONLUS, Parma
 - Euro & Promos Social Helath Care, Roma
 - La Quercia Società Cooperativa Sociale, Trieste
 - Le Macchine Celibi Società Cooperativa, Bologna
- in data 17.08.2018 è stata inviata richiesta d'offerta sul MEPA alle seguenti cinque ditte tra le sei sopraelencate, dovendosi escludere la ditta Aurora Domus che non risultava abilitata in MEPA al momento della pubblicazione della RDO:
 - A.M.I.CO. Società Cooperativa Sociale ONLUS impresa sociale, Trieste
 - Arteventi Società Cooperativa, Udine
 - Euro & Promos Social Helath Care, Roma
 - La Quercia Società Cooperativa Sociale, Trieste
 - Le Macchine Celibi Società Cooperativa, Bologna
- entro il termine per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 23.59 del 26 agosto 2018, è pervenuta un'unica offerta da parte di Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale;
- con determinazione dirigenziale n. 3852 dd. 27.08.2018 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
- il giorno 27 agosto 2018 si è provveduto ad esaminare la *Documentazione amministrativa* al fine di constatarne la rispondenza a quanto richiesto dal bando, dal disciplinare di gara e dagli altri atti richiamati, come risulta dal verbale n.1 conservato agli atti;
- successivamente all'esame della documentazione amministrativa, lo stesso 27 agosto 2018, la Commissione giudicatrice ha provveduto alla valutazione dell'offerta tecnica, attribuendo il relativo punteggio, ed ha dato inizio alla valutazione dell'offerta economica, come risulta dal verbale di gara n. 2 allegato al presente atto;
- in fase di valutazione dell'offerta economica la Commissione ha ritenuto di chiedere all'offerente ulteriori specifiche inerenti al costo orario del personale, come risultante dal medesimo verbale di gara n.2, rimandando pertanto a successiva seduta il prosieguo delle operazioni di gara;
- in data 30 agosto, come risultante dal verbale di gara n° 3 e relativo allegato, si è

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

nuovamente riunita la Commissione, la quale, presa visione delle specifiche trasmesse dall'offerente in data 28 agosto, ha completato la fase di valutazione dell'offerta economica, procedendo all'attribuzione del punteggio economico e successivamente del punteggio finale, derivante dalla somma dei due punteggi; il Presidente di commissione ha quindi aggiudicato provvisoriamente l'appalto a favore di Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale, unico offerente;

Ritenuto pertanto di:

- procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto in oggetto a favore di Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale, unico offerente per Euro 146.862,26.- di cui:
 - prezzo offerto Euro 139.028,82.- IVA esclusa pari ad Euro 145.980,26.- IVA 5% inclusa;
 - oneri della sicurezza interferenziali Euro 840,00.- IVA esclusa pari ad Euro 882,00.- IVA 5% inclusa;
- di tramutare le prenotazioni n.5659/2018, 739/2019 e 415/2020 in impegno per una spesa complessiva di euro 146.862,26, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato;

Visti il Documento unico di programmazione (DUP) 2018/20 e il Bilancio di previsione 2018/20 approvati con Deliberazione consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile:

Dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito di Rete Civica del Comune;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti

- gli artt 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici;

DETERMINA

1. di approvare i verbali di gara n. 2 e n. 3 relativi all'attività della Commissione giudicatrice e allegati al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

2. di procedere all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto a favore di Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale;

3. di dare atto che la spesa complessiva necessaria per il servizio di cui trattasi è pari ad Euro 146.862,26.- di cui:

prezzo offerto Euro 139.028,82.- IVA esclusa, pari ad Euro 145.980,26.- IVA 5% inclusa;

oneri della sicurezza interferenziali Euro 840,00.- IVA esclusa, pari ad Euro 882,00.- IVA 5% inclusa;

4. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 146.862,26, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2018	20180005659	appalto per il servizio di pre-accoglimento dei bambini e dei ragazzi che frequentano le scuole primarie ed alcune scuole secondarie- Avvio procedura d	00250160	L2004	U.1.0 3.02. 15.99 9	00008	00899	N	29.637,05	2018: 29637,05
2019	20190000739	appalto per il servizio di pre-accoglimento dei bambini e dei ragazzi che frequentano le scuole primarie ed alcune scuole secondarie- Avvio procedura d	00250160	L2004	U.1.0 3.02. 15.99 9	00008	00899	N	73.431,13	2019: 73.431,13
2020	20200000415	appalto per il servizio di pre-accoglimento dei bambini e dei ragazzi che frequentano le scuole primarie ed alcune scuole secondarie- Avvio procedura d	00250160	L2004	U.1.0 3.02. 15.99 9	00008	00899	N	43.794,08	2020:43.794,08

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018 per Euro 29.637,05.-, nel 2019 per Euro 73.431,13.- e nel 2020 per Euro 43.794,08.-;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2018: Euro 29.637,05.-

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

anno 2019: Euro 73.431,13.-

anno 2020: Euro 43.794,08.-

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

9. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di cui al punto 9.

Allegati:

verbale n.2 e all a preacc.pdf

verbale n.3 e all a preacc.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 04/09/2018 11:46:37

IMPRONTA: 367A00CEA1F39B8DB52D6D081A339275D2AEA82085084BCBB3D4AEB5422CF3F8
D2AEA82085084BCBB3D4AEB5422CF3F89F9C25A2743792DB058679387C28EEE5
9F9C25A2743792DB058679387C28EEE5826EB3DB4760C63D16F3A599FEC7EBB5
826EB3DB4760C63D16F3A599FEC7EBB5E40DE875E9B06651EF3EEF09C31A3279